

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМАРИЧСКИЙ МЕХАНИКО – ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

«Утверждаю»

Директор ГБПОУ КМТТ Зам. директора по УВР

И.В. Гоголь

2021г.



«Согласовано»

Ольховская С.М. Ольховская

« 28 » *мая* 2021г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОДБ.03 Немецкий язык

Рассмотрено и одобрено на заседании
методической комиссии

протокол № 10 от « 27 » 05 2021г

Председатель МК *Л.В. Ольховская* Л.В. Ольховская

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. № 1564 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования”)

35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Комаричский механико-технологический техникум»

Разработчики: Лысенко Елена Николаевна-преподаватель ГБПОУ КМТТ

Рекомендована Методическим Советом ГБПОУ КМТТ.

Протокол № 5 от 28 мая 2021 г.

© Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Комаричский механико-технологический техникум»

© Лысенко Елена Николаевна-преподаватель ГБПОУ КМТТ

©

©

©

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3-7
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОДБ.03 Немецкий язык

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования ППССЗ.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

Основное содержание предполагает формирование у обучающихся совокупности следующих практических умений:

- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.;
- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);
- написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;
- составить резюме.

Профессионально ориентированное содержание нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение содержания учебной дисциплины «Английский язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• *личностных*

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения; – осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

• *метапредметных:*

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

• *предметных:*

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

– значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;

– языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;

– новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;

– лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;

– тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по профессиям и специальностям СПО;

уметь:

говорение

– вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;

– рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;

– создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;

аудирование

– понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;

– понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;

– оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней:

чтение

– читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;

письменная речь

– описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;

– заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;

использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни.

Грамматический материал

• Простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом, модальными глаголами, их эквивалентами); простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; безличные предложения; предложения с оборотом *Das ist/sind*; сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами *und*, *aber*; сложноподчиненные предложения с союзами *weil*, *wenn*, *als*; понятие согласования времен и косвенная речь.

• Имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе.

• Артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.

- Местоимения: указательные (dieser, dieses, diese) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные.
- Имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения.
- Наречия в сравнительной и превосходной степенях.
- Глагол. Понятие глагола-связки. Система модальности. Образование и употребление глаголов в Präsens, Imperfekt, Perfekt, Plusquamperfekt, Futur.

Для рецептивного усвоения:

- Сложноподчиненные предложения времени, причины, дополнительные, условные.

Дифференциальные признаки глаголов в Präsens, Imperfekt, Perfekt, Plusquamperfekt, Futur.

- Глаголы в страдательном залоге.
- Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.
- Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на -ung без обязательного различения их функций.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося: 176 часов,

в том числе:

аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий)- 117 часов;

внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося- 59 часов.

1.5. Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у студентов общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки	<i>117</i>
Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)	<i>117</i>
практические занятия (если предусмотрено)	<i>117</i>
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	

Во всех ячейках со звездочкой () следует указать объем часов.*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОДБ.03 Немецкий язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Основное содержание	88	
Тема 1.1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.	Практические занятия Приветствие Прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке .Лексика темы, правила речевого этикета, клише и выражения. Приставка un, суффиксы -s, -keit. Чтение. Вопросительные и повествовательные предложения. Имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе. Модальные конструкции. Конструкции sein/haben + zu + Infinitiv, lassen + zu + Infinitiv. Диалоги, тексты.	2	
Тема 1.2. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, профессия, должность, место работы и др.). Общение с друзьями	Практические занятия Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы, гороскоп и т.д.) Внешность и черты характера людей. Увлечения, хобби, личные качества людей. . Отделяемые приставки глаголов. Возвратные глаголы. Артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля	2	
Тема 1.3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности.	Практические занятия Семья и семейные отношения, домашние обязанности. Прилагательные (антонимы). Ежедневная рутина. Время. Времена и месяцы года. Написание письма личного характера. Жизнь по правилам. Настоящее и прошедшее времена глаголов.	7	
Тема 1.4. Описание жилища и учебного заведения	Практические занятия Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).Название городских зданий, комнат, мебель, оборудование квартиры.	7	

(здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).	Указания направления (диалоги на тему:«Как сюда попасть?») . Местоимения: указательные (dieser, dieses, diese) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные.		
Тема 1.5. Распорядок дня студента колледжа.	Практические занятия Распорядок дня. Занятия. Учебные предметы. Я – студент. Описание друга. Расписание. Количественные и порядковые числительные. Правила чтения дат. . Предлоги времени. Имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения.	7	
Тема 1.6 Хобби, досуг.	Практические занятия Хобби, досуг. Проблемы молодого поколения. Музыка. Кино. Театр. Компьютерные игры. Слава. .Порядок слов в предложении. Способы проведения своего свободного времени. Различные увлечения (хобби). Различные типы (виды) коллекционирования книг. Мое любимое увлечение Наречия в сравнительной и превосходной степенях.	7	
Тема 1.7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти).	Практические занятия Описание местоположения объекта (адрес, как найти). Преимущества и недостатки жизни в городе / деревне. Адрес. Написание адреса. Заполнение почтовой открытки . Места и вещи. Маршрут. Дорожные знаки. Транспорт. Ролевая игра. Поговорим о городах : ночная жизнь / Старые здания. Родной город. Глагол. Понятие глагола-связки. Система модальности. Образование и употребление глаголов в Präsens. Сложноподчиненные предложения времени, причины, дополнительные, условные.	7	
	Практические занятия Описание местоположения объекта (адрес, как найти). Преимущества и недостатки жизни в городе / деревне. Адрес. Написание адреса. Заполнение почтовой открытки . Места и вещи. Маршрут. Дорожные знаки. Транспорт. Ролевая игра. Поговорим о городах : ночная жизнь / Старые здания. Родной город. Наречия места. Предлоги направления и места. Указания. Диалоги. Оборот to be going to. Составление предложений по шаблону Have you ever...? Устойчивые глагольные сочетания: make / take/ have/do. Вопросы типа What ...like?	7	

<p>Тема 1.8 Магазины, товары, совершение покупок.</p>	<p>Практические занятия Магазины. Товары. Совершение покупок. Одежда. Еда. Напитки. Рестораны и бары. Традиционная еда. Список покупок. Ванные принадлежности. Вежливые формы обращений. Диалоги : «В супермаркете». Цены. Деньги. День, который я помню. . Образование и употребление глаголов в Imperfekt.</p>	7	
<p>Тема 1.9 Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.</p>	<p>Практические занятия Физкультура и спорт. Виды спорта. Спортивные игры. Олимпийские игры. Сочи 2014. Здоровый образ жизни. Повреждения. Оказание первой помощи. Вредные привычки и способы борьбы с ними. . Образование и употребление глаголов в Perfekt, Plusquamperfekt, Futur.</p>	7	
<p>Тема 1.10. Экскурсии и путешествия</p>	<p>Практические занятия Экскурсии и путешествия. Виды путешествий. Интересные уголки мира. Страны и континенты. Рассказывание историй. Страхи и фобии. Галереи. Образование и употребление глаголов в Plusquamperfekt, Futur. Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на -ung без обязательного различения их функций. Сложноподчиненные предложения времени, причины, дополнительные, условные.</p>	7	
<p>Тема 1.11. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.</p>	<p>Практические занятия Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство. Столица государства.</p>	7	
<p>Тема 1.12. Немецкоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли</p>	<p>Практические занятия Немецкоговорящие страны Ознакомительное чтение - о чем говорят флаги. Сравнительный анализ флагов стран изучаемого языка. Изучающее чтение и перевод текстов: Германия. Промышленность. Сельское хозяйство. Домашнее чтение.. География. Ландшафт. Климат. Население. Города . Работа с текстом и лексикой. Выступление с устными сообщениями по теме «Достопримечательности». Изучающее чтение и перевод текстов: Люксембург. Лихтенштейн. Австрия. Промышленность. Сельское хозяйство. Домашнее чтение.. География. Ландшафт. Климат. Население. Города.</p>	7	

экономики, достопримечательности, традиции.			
Тема 1.13. Научно-технический прогресс.	Практические занятия Научно-технический прогресс. Высокотехнологические вещи. Изобретатели и изобретения. Интернет. Телевидение. Урал – центр Российской металлургии.	7	
Тема 1.14. Человек и природа, экологические проблемы	Практические занятия Человек и природа. Экологические проблемы. Загрязнение. Переработка отходов. Вещи, которые наши дети могут не увидеть.	7	
Раздел 2	Профессионально ориентированное содержание	29	
Тема 2.1. Достижения и инновации в области науки и техники.	Практические занятия Достижения и инновации в области науки и техники. Роль технического прогресса. Индустриальная электроника. Метрическая система. Единицы измерения . Математические символы и их чтение. Фигуры. Материалы. Техническое черчение. Инструменты механика. Автоматизация и роботы. Что такое GPS? Современная машиностроительная индустрия. Эра космоса. Электрические автомобили. Основы перевода. Профессионально – ориентированная лексика. Развитие разных видов чтения.	7	
Тема 2.2. Машины и механизмы. Промышленное оборудование	Практические занятия Машины и механизмы. Автомобиль. Виды автомобилей. Автомобиль снаружи и внутри. Виды двигателей. Электрика в работе механика. Сельскохозяйственное машиностроение. Техника, используемая в строительстве и при демонтаже строительных объектов. Генри Форд. Автомобили будущего.	7	
Тема 2.3. Современные компьютерные технологии в промышленности.	Практические занятия Современные компьютерные технологии в промышленности. Как работают транзисторы. Ядерная мощь. Искусственный интеллект польза или вред, Написание эссе.	7	

Тема 2.4 Отраслевые выставки	Практические занятия Отраслевые выставки. Концерны КАМАЗ / ВОЛЬВО. Представление новых моделей. Безопасность. Национальные и международные выставки. Резюме. Презентация своего товара (автомобиль). Деловая переписка. Составление анкеты, резюме. Диалоги по вышеуказанным темам.	6	
	Дифференцированный зачет	2	
Всего:		117	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации учебной дисциплины имеется учебный кабинет «Иностранный язык».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Грамматика английского языка»;
- комплект учебно-наглядных пособий «Великобритания. Достопримечательности Лондона».

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Басова Н.В. Коноплева А.С. Немецкий язык для колледжей.- Ростов н/ Д, Феникс 2016 г. – 395 с.
2. Воронина Г.И. Немецкий язык, контакты: Учеб. для 10-11 кл. общеобразоват. учреждений.- М.: Просвещение, 2014. – 224 с.
3. Пугачёва О.И. Немецко-русский и русско-немецкий словарь. М.: АСТ-ПРЕСС, 2008. -704 с.

Дополнительные источники:

1. Бабина М.А. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по немецкому языку (сборник рекомендаций, текстов и заданий по изучению немецкого языка). Тюмень: Тюменский государственный колледж профессионально-педагогических технологий, 2004г, 44с.
2. Бориско Н.Ф. Бизнес –курс немецкого языка,- М. Логос, 2006 г.- 348 с.
3. Попов М.Н. Смирнов И.В. Немецкий язык для средних специальных учебных заведений,- М. Высшая школа, 2007 г.- 325 с. _
4. Материалы для изучения немецкого языка в Интернете. <http://www.languages-study.com/deutsch-links.html>
5. Немецкий язык. Учим немецкий с нуля. Грамматика. <http://deutsch.passivhaus-info.org/index.php?go=Pages&in=cat&id=1>
6. Grammatik im Deutschunterricht. <http://grammade.ru/index.php>
7. Немецкая грамматика.<http://www.deutschonline.de/Grammatik/inhalt.htm>
8. Бесплатный онлайн-курс Deutsch Interaktiv <http://www.dw-world.de/dw/0,,9638,00.html> Тесты он-лайн для изучающих немецкий язык. <http://www.languages-study.com/deutsch-tests.html>
9. Goethe-Institut - Deutsch lernen mit jetzt online. Тематически подобранные тексты (из "jetzt online") с заданиями, с указанием уровня сложности. Форум. Чат для изучающих немецкий язык <http://www.goethe.de/z/ietzt/dejtexte.htm>
10. Das Deutschland-Portal. www.deutschland.de
11. «Факты о Германии» - «Tatsachen iiber Deutschland» www.tatsachen-ueber-deutschland.de

Для преподавателей

Об образовании в Российской Федерации: федер. закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 16.07.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ, в ред. от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016.)

Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N 1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N413"

Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования"».

Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

Гальскова Н. Д., Гез Н. И. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика. — М., 2014.

Горлова Н.А. Методика обучения иностранному языку: в 2 ч. — М., 2013.

Зубов А.В., Зубова И.И. Информационные технологии в лингвистике. — М., 2012.

Ларина Т. В. Основы межкультурной коммуникации. – М., 2017

Шукин А.Н., Фролова Г.М. Методика преподавания иностранных языков. — М., 2015. Профессор Хиггинс. Английский без акцента! (фонетический, лексический и грамматический мультимедийный справочник-тренажер).

).

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Личностные:</p> <ul style="list-style-type: none"> -сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры; -сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры; -развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения; -осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению; -готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка 	<p>умение вести диалог, ответы на вопросы преподавателя</p> <p>рефераты по теме «Страноведение»</p> <p>пересказ, резюме, умение отвечать на вопросы по тексту,</p> <p>устный опрос, зачет в устной форме, умение вести диалог, ответы на вопросы преподавателя</p> <p>Создание проектов</p>
<p>Метапредметные</p> <ul style="list-style-type: none"> -умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения; -владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации; -умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты; -умение ясно, логично и точно излагать свою 	<p>Отвечать на вопросы по тексту, устный опрос, зачет в устной форме, умение вести диалог,</p> <p>Создание проектов</p> <p>пересказ, резюме, умение отвечать на вопросы по тексту</p>

точку зрения, используя адекватные языковые средства	устный опрос
<p>Предметные</p> <ul style="list-style-type: none"> -сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире; -владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран; -достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения; -сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях 	<p>пересказ, резюме, умение отвечать на вопросы по тексту</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

<p>Основные показатели оценки результата</p>	<p>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</p>
---	--

<i>Аудирование</i>	<p>Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Отдавать объективную информацию от субъективной. Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</p> <p>Пользоваться языковой в контекстуальной догадкой. прогнозированием</p> <p>Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.</p> <p>Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации и текста. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного</p>
<p><i>Говорение</i> -монологическая речь</p> <p><i>-диалогическая речь</i></p>	<p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</p> <p>Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат), приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Делать развернутое сообщение.содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное- Составляй устный реферат прослушанного или прочитанного текста.</p> <p>Составляй вопросы для интервью.</p> <p>Давать определения известным явлениям.понятиям. предметам</p> <p>Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.</p> <p>Быстро реагировать на реплики партнера. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи</p>
<p><i>Чтение:</i> • <i>просмотровое</i></p>	<p>Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.</p> <p>Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным</p>
<p>• <i>поисковое</i></p>	<p>Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Находить фрагменты текста, требующие детального изучения.</p> <p>Группировать информацию по определенным признакам</p>
<p>• <i>ознакомительное</i></p>	<p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</p>

	Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему
• <i>изучающее</i>	<p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной. Устанавливать причинно-следственные связи. Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию текста.</p> <p>Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста</p>
<i>Письмо</i>	<p>Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p>
	<p>Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.</p> <p>Запрашивать интересующую информацию.</p> <p>Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.</p> <p>Составлять резюме.</p> <p>Составлять рекламные объявления.</p> <p>Составлять описания вакансий.</p> <p>Составлять несложные рецепты приготовления блюд.</p> <p>Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.</p> <p>Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</p> <p>Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, беседах, совещаниях, переговорах).</p> <p>Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.</p> <p>Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической</p>

<p><i>Лексические навыки</i></p>	<p>информацией, меню, сводом правил). Готовить текст презентации с использованием технических средств</p> <p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях. Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте.</p> <p>Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические и фразеологические единицы, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы. .</p> <p>Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в немецком языке (аффиксация, конверсия, заимствование).</p> <p>Различать сходные по написанию и звучанию слова.</p> <p>Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</p> <p>Определять происхождение слов с помощью словаря</p> <p>Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (G8, UN, EU, WTO, НАТО и др.)</p>
<p><i>Грамматические навыки</i></p>	<p>Знать основные различия систем немецкого и русского языков: наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл и др.); различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, , видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).</p> <p>Правильно пользоваться основными грамматическими средствами немецкого языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы). Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения. Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления. Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного</p>

	<p>числа существительного по окончании его начальной формы). Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста с помощью союзов и союзных слов</p>
<i>Орфографические навыки</i>	<p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения. Применять правила орфографии и пунктуации в речи. Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка. Проверять написание и перенос слов по словарю</p>
<i>Произносительные навыки</i>	<p>Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи. Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний. Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов. Соблюдать ударения в словах и фразах. Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного</p>
<i>Специальные навыки и умения</i>	<p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет. Составлять ассоциогаммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.</p>

Результаты переносятся из паспорта программы. Показатель представляет собой описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций: воспроизведение, понимание, анализ, сравнение, оценка, а также требования к выполнению отдельных действий и/или операций. Целесообразно проверять знания в комплексе с соответствующими им умениями, формулируя и единые показатели к ним.