ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
«КОМАРИЧСКИЙ МЕХАНИКО – ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

«Утверждаю»
Директор ГБПОУ КМТТ
_____ И.В. Гоголь
«31» _____ 2018 г.

«Согласовано»
Зам. директора по УПР
_____ Ю.А..Юшкова
«31» мая 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПП.04

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ .04 Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации

Рассмотрено и одобрено на заседании
методической комиссии
протокол № 10 от «31» мая 2018г
Председатель МК _____ А.В. Дрожжин

2018

Программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования

35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Организация-разработчик: ГБПОУ «Комаричский механико-технологический техникум»

Разработчики: Кирюхин В.А. .-преподаватель ГБПОУ «Комаричский механико-технологический техникум»

Рекомендована Методическим Советом ГБПОУ КМТТ.

Протокол № 4 от 31 мая 2018 г.

© Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Комаричский механико-технологический техникум»

© - Кирюхин В.А. - преподаватель ГБПОУ КМТТ

СОДЕРЖАНИЕ **стр**

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ….. 4

2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ…6

3.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ..7

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК… 8

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) ……11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации

1.Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС 35.02.07 Механизация сельского хозяйства (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности: **Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации** и соответствующих профессиональных компетенций :

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Рабочая программа производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по программе повышения квалификации при наличии начального профессионального образования по профессии тракторист-машинист сельскохозяйственного производства;

- в профессиональной подготовке и переподготовке работников в области механизации сельского хозяйства при наличии среднего или высшего профессионального образования нетехнического профиля;

Опыт работы не требуется.

2.Цели и задачи производственной практики - требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и: соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации отрасли и структурных подразделений; -участия в управлении первичным трудовым коллективом; -ведения документации установленного образца;

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации;
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;

знать:

-основы организации машинно-тракторного парка;
- принципы обеспечения функционирования сельскохозяйственного оборудования;
- структуру организации и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- -функциональные обязанности работников и руководителей;
- -основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;
-методы планирования, контроля и оценки работ структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
-методы оценивания качества выполняемых работ;
-правила первичного документооборота, учета и отчетности.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики:

всего - 36часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – часов, Включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - часов (в т.ч. ч. ЛПЗ)

самостоятельной работы обучающегося - часов

производственной практики - 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации,** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации.
ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 4.3	Организовать работу трудового коллектива.
ПК 4.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 4.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план производственной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1. - 4.5.	Раздел1. Управление структурным подразделением организации						-		
	Производственная практика (по профилю специальности), часов								36
	Всего:								36

3.2.СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.

Наименование разделов производственной практики и тем П П	Содержание учебного материала	Объем часов
1	2	3
Профессиональный модуль.		
Раздел П/ П 1.Управление структурным подразделением организации.		**36**
Тема 1.1 Участие в планировании и анализе производственных показателей организации.	Участие в планировании и анализе производственных показателей организации.	**6**
Тема1.2 Система мотивации труда.	Система мотивации труда.	**6**
Тема1.3 Планирование деятельности структурных подразделений.	Планирование деятельности структурных подразделений.	**6**
Тема 1.4 3Документация и делопроизводство в системе управления.	Делопроизводство в системе управления.	**6**
Тема1 .5 Участие в управлении первичным трудовым коллективом.	Управление первичным трудовым коллективом.	**6**
Тема 1.6 Ведение документации установленного образца.	Ведение документации установленного образца.	**6**
Дифференцированный зачет		**3**
Итого		**36**

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает проведение производственной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением (ГБПОУ КМТТ) и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся(ООО «Агропродукт» , СХ « Комаричский», ООО «Новый путь», ООО «Сельхозник Тимирязевский». ООО «МТС Агро»)

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации»:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочие место преподавателя;

Технические средства обучения:
- комплект деталей, инструментов, приспособлений;
- комплект бланков технологической документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

Реализация производственной практики предполагает обязательную производственную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Левшин А.Г. Зангиев А. А. Шпилько А.В. Эксплуатация машинно-тракторного парка: Учебник для средних профессиональных учебных заведений Колос 2006
2. Скороходов А.Н. Зангиев А. А. Практикум по эксплуатации машинно-тракторного парка: Учебное пособие для вузов Колос 2006г.
3. А. А. Зангиев, А. В. Шпилько, А. Г. Левшин Эксплуатация машинно-тракторного парка Учебник для средних профессиональных учебных заведений - ("Учебники и учебные пособия для студентов средних специальных учебных заведений") (ГРИФ) 2004г.

Дополнительные источники:

1. А.Н. Устинов, Сельскохозяйственные машины, Москва, "Асадема", 2004;
2. А. А. Бондарев, Эксплуатация машинно-тракторного парка. Методическая разработка по курсовому проектированию, Ачинск, 2007;
3. А. А. Бондарев, Эксплуатация машинно-тракторного парка. Приложение к методической разработке по курсовому проектированию, Ачинск, 2007.

Электронный ресурс: Эксплуатация машинно-тракторного парка Найти слова | referats.allbest.ru/
4. manufacture/123240.html 29 Кб

4.3. Эксплуатация машинно-тракторного парка" или содержимого реферата "Эксплуатация машинно-тракторного парка". Найти слова | www.zacheta.net.ua/referat-31811.html Эксплуатация машинно-тракторного парка - Технология - Предметы... Высший колледж теории техники естественных наук. Кафедра прикладной физики и механики. Задание. на курсовую работу. по эксплуатации машинно-тракторного парка. ... Найти слова | 100pudov.com.ua/subject/81/35567 17 Кб 5. Отечественный журнал «Сельский механизатор».

4.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках учебной практики «Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках учебной практики «Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации».

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты - преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Инженерная графика»; «Техническая механика»; «Информационные технологии в профессиональной деятельности».
Мастера: наличие 5-6 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Текущий контроль в форме:**
4.1.Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка	-расчет состава машинно-тракторных парка; - расчет потребности в горючесмазочных материалов;	-защиты лабораторных и практических занятий; -контрольных работ по темам МДК. - Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. -Комплексный экзамен по профессиональному модулю. -Защита курсового проекта.
4.2Планирование работ исполнителями.	планирование работ машинно-тракторного парка на весенне-летний период	
4.3Организовать работу трудового коллектива	Организовывать работу трудового коллектива подразделения при выполнения полевых работ.	
4.4Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями	Проводить контроль за ходом выполнения технологических операций и качеством их выполнения.	
4.5 Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	заполнять утвержденную учетно-отчетную документацию, производить необходимые расчеты.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательно программы
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов изготовления деталей машин; - оценка эффективности и качества выполнения;	
ОК. 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	-решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области разработки технологических процессов изготовления деталей машин	
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные	
ОК.5 Использовать информационно-	- выполнение чертежей и схем.	

коммуникационные технологии в профессиональной деятельности		
ОК.6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	анализ инноваций в области разработки оптимального состава машинно-тракторного парка.	