
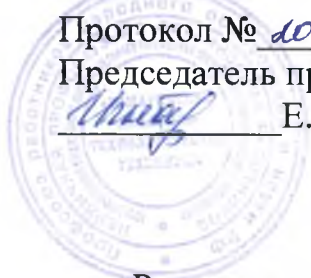


Департамент образования и науки Брянской области
Государственное бюджетное образовательное учреждения
«Комаричский механико-технологический техникум»

УТВЕРЖДЕНО


на заседании профсоюзного
комитета ГБПОУ КМТТ
Протокол № 10, 05.02.2016
Председатель профсоюзного комитета
 Е.А. Игнатова




УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КМТТ
 И.В. Гоголь
« 06 » 02 2016 г.



Рассмотрено и одобрено
на заседании методического совета
 Е.Н. Лысенко
« 5 » 02 2016 г.

**Положение
о формировании фонда оценочных средств
для промежуточной аттестации
обучающихся/студентов**

Рассмотрено и одобрено на
заседании Совета техникума
Протокол № 10, от 1.02.2016
Председатель Совета техникума
 Ю.А. Юшкова

ПОЛОЖЕНИЕ

о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся/студентов

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Комаричский механико-технологический техникум» именуемое в дальнейшем «КМТТ» реализует Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273, Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения), утвержденным Постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 г. № 543; Типовое положение об образовательном учреждении начального профессионального образования, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 14 июля 2008 г. N 521, Устав, основные профессиональные образовательные программы (далее ОПОП) начального и среднего профессионального образования и, в их рамках, федеральные государственные образовательные стандарты, в целях контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся/студентов по учебным дисциплинам, профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ (далее - ОПОП), реализуемых в образовательном учреждении в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего профессионального образования, Устава, положений, регулирующих образовательный процесс в образовательном учреждении и настоящим положением, регламентирующим порядок формирования фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся/студентов.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее - ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся/студентов по учебным дисциплинам, профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ (далее - ОПОП), реализуемых в образовательном учреждении.

1.2. Фонд оценочных средств является составной частью основной профессиональной образовательной программы по соответствующей профессии / специальности .

2. ЗАДАЧИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. В соответствии с ФГОС НПО и ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися/студентами ОПОП СПО / НПО. Оценка качества освоения обучающимися/студентами основных профессиональных образовательных программ включает текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся/студентов.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС НПО и ФГОС СПО для аттестации обучающихся/студентов на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП образовательное учреждение создает настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся/студентов.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, МДК, учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя, мастера производственного обучения. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся/студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся/студентов по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

2.2.3. Промежуточная аттестация обучающихся/студентов по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике являются обязательные результаты обучения «иметь практический опыт» и «уметь». В отдельных случаях по итогам производственной практики (чаще) и учебной (реже) возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций в рамках сбора свидетельств, позволяющих вынести решение об их сформированности.

2.2.4. Промежуточная аттестация обучающихся/студентов по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися/студентами

всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися/студентами необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС НПО / СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

3. РАЗРАБОТКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой профессии НПО

260807.01 «Повар, кондитер»

110800.01 «Мастер сельскохозяйственного производства»

190631.01 «Автомеханик»

270801.10 «Мастер отделочных строительных работ»

270843.04 «Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования»

150709.02 «Сварщик»

19727 «Штукатур»

специальности СПО:

110809 «Механизация сельского хозяйства»

260807 «Технология продукции общественного питания»

реализуемым в Комаричском механико-технологическом техникуме.

3.2. Фонд оценочных средств по отдельной профессии НПО/специальности СПО состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) для текущего и итогового контроля по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю и

материалов для государственной итоговой аттестации по профессии/специальности.

3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебной работе.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю по профессии НПО /специальности СПО несет председатель методического объединения.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель, мастер производственного обучения по соответствующей профессии/специальности. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя методического объединения.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- федеральному государственному образовательному стандарту НПО/СПО по соответствующему направлению подготовки (профессии/специальности);
- основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) и учебному плану соответствующей профессии НПО/специальности СПО;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля реализуемым в соответствии с ФГОС НПО и ФГОС СПО.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.7. Работы, связанные с разработкой комплекта контрольно-оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей, мастеров производственного обучения.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. . Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПО и ОПОП НПО, должны быть разработаны для проверки качества освоения знаний, умений, практического опыта, формирования компетенций, освоения ОПОП в целом и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план образовательного учреждения в соответствии с ФГОС и материалы для государственной итоговой аттестации.

4.3. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю являются:

- общие положения.
- результаты освоения модуля, подлежащие проверке.
- формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля.
- оценка освоения теоретического курса профессионального модуля.
- оценка по учебной и производственной практике.
- контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).

4.4. Разработка комплекта контрольно-оценочных средств осуществляется на основе макета, согласованного с заинтересованными работодателями, рассмотренного на заседании методического совета и утвержденного руководителем образовательного учреждения.

4.5. Если в учебном плане итоговой формой контроля по МДК предусмотрены экзамен или дифференцированный зачет, то для их проведения составляются в первом случае билеты, содержащие, как правило, от трех до пяти заданий, во втором - отдельные задания. Подбор заданий в билете осуществляется таким образом, чтобы проверялся максимальный объем знаний и частично умения, определенные ФГОС. Задания могут быть направлены на:

- **проверку усвоения теоретических понятий**, понимания научных основ профессиональной деятельности;
- **проверку готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию** для решения профессиональных или учебно-профессиональных задач;
- **проверку освоения умений.**

4.6. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине являются:

- Общие положения;
- Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- Оценка освоения умений и знаний (типовые задания);
- Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по дисциплине.

5. ПРОЦЕДУРА ЭКСПЕРТИЗЫ И СОГЛАСОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю должны проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение или рецензия), подтверждающими факт согласования комплекта контрольно-оценочных средств,

входящего в состав ОПОП, с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.).

5.2. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю утверждается директором образовательного учреждения. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине утверждается методистом.

5.3. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматривается на заседании Методического объединения. Решение о включении комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании методического совета после рассмотрения на заседании методического объединения, проведения соответствующей экспертизы, апробации и оформляется протоколом заседания методической комиссии.

5.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании методической комиссии, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС и оформляется протоколом заседания методического объединения.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗРАБОТКУ И ХРАНЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю входит в состав комплекта документов ОПОП. Он также хранится в составе учебно-методических комплексов по профессиональному модулю.

6.2. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в кабинете преподавателя или методическом кабинете.

6.3. Фонд оценочных средств по профессиям НПО / специальностям СПО, реализуемым в образовательном учреждении, является его собственностью.

6.4. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди обучающихся/студентов образовательного учреждения и других учебных заведений.

6.5. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком методисту.

6.6. Электронный вариант (аналог) оценочных средств хранится в электронной базе данных на сервере образовательного учреждения.