Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Комаричский механико-технологический техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КМТТ

_____ ГогольИ.В. /

« 01» сентября 20 25 г.

ЦИКЛОГРАММА РАБОТЫ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА

Викарной Светланы Ивановны

на 2026 - 2027 учебный год

(0,5 ставки, 18 часов в неделю)

2026г.

Циклограмма на 1й семестр 2026-2027 уч.год

День недели	Время	Содержание работы	Примечания / Категория участников
Понедельник	14:00 – 15:30	1,5 ч. Индивидуальное консультирование	Студенты (по запросу, из «группы риска», сироты, с ОВЗ), педагоги, родители .
	15:30 – 16:00	1,5 ч. Организационно-методическая работа	Анализ запросов, подготовка к занятиям, ведение документации .
Вторник	08:30 – 10:00	1,5 ч. Психодиагностика	Групповая диагностика (адаптация 1-х курсов, профориентация, СПТ) .
	10:30 – 12:00	1,5 ч. Групповая профилактическая работа	Тренинги, классные часы (адаптация, сплочение, профилактика ПАВ и буллинга) .
	12:30 – 14:00	1,5 ч Организационно-методическая работа	Подготовка к занятиям, ведение документации, обработка результатов диагностики
	14.30 - 16.00	2 ч. Работа в общежитии / Профилактика	Психологические беседы, рейды, тренинги со студентами, проживающими в общежитии (плановая работа 2 раза в месяц) .
Среда	14:00 – 15:30	1,5 ч. Коррекционно-развивающие занятия (индивид. или групп.)	Работа с обучающимися из «группы риска»
	15:30 – 16:00	1,5 ч. Организационно-методическая работа / Супервизия	Обработка результатов диагностики, подготовка отчетов, анализ литературы .
Четверг	14:00 – 15:30	1,5 ч. Индивидуальные консультации	Студенты (кризисные ситуации, трудности в обучении, межличностные конфли .гы) .
	15:30 – 16:00	1 ч. Психологическое просвещение	Выступления на родительских собраниях, семинары для кураторов и мастеров производственного обучения .
Пятница	14:00 – 15:00	1 ч Психодиагностика	Групповая диагностика по запросу (Психологическая поддержка детей и семей военнослужащих участников СВО: адаптация и реабилитация)
суббота	12:00 – 14:00	2ч Методический день	Планирование деятельности на следующую неделю, самообразование, подготовка к заседаниям ППк, оформление отчетной документации .