

Департамент общего и профессионального образования Брянской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего  
профессионального образования  
«Комаричский механико-технологический техникум»

Утверждаю

Директор ГБОУ СПО КМТТ

\_\_\_\_\_ В.Ф. Королева

## **Положение о выпускной квалификационной (дипломной) работе**

Рассмотрено на заседании Совета  
коллектива

(протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2012 г.)

2012 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Выпускная квалификационная работа является одним из видов аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе начального и среднего профессионального образования, и проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации (Постановление Госкомвуза России от 27.12.95 №10).

1.2. Выполнение выпускной квалификационной работы призвано способствовать систематизации и закреплению полученных обучающимися общих и профессиональных компетенций.

1.3. Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральным государственным образовательным стандартам начального и среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников (далее — государственные требования) по специальности и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

1.4. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломного проекта или дипломной работы.

1.5. Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) предприятий, организаций или образовательных учреждений.

## **2. Организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ.**

2.1. Программа итоговой государственной аттестации формируется согласно п. 1.2. при ее разработке определяется тематика выпускных квалификационных работ.

2.2. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями техникума совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими методическими объединениями. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена обучающимися при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

2.3. Темы выпускных квалификационных работ должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

2.4. Директор техникума назначает руководителя выпускной квалификационной работы. Одновременно, кроме основного руководителя, назначаются консультанты по отдельным частям (вопросам) выпускной квалификационной работы.

2.5. Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за обучающимися оформляется приказом директором техникума.

2.6. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающегося.

2.7. Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются методическими объединениями, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной-производственной работе.

2.8. В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающимся.

2.9. Задания на выпускную квалификационную работу выдаются обучающимся не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

2.10. Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

2.11. Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместители директора по учебно-производственной работе, методист, председатели методических объединений в соответствии с должностными обязанностями.

2.12. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи обучающимся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 10 обучающихся. На консультации для каждого обучающегося должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю.

2.13. По завершении обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть.

2.14. Выпускные квалификационные работы могут выполняться студентами как в образовательном учреждении, так и на предприятии (организации).

### **3. Требования к структуре выпускной квалификационной работы**

3.1. Содержание выпускной квалификационной работы включает в себя:  
введение;

теоретическую часть;

опытно-экспериментальную часть;

выводы и заключение, рекомендации относительно возможностей

применения полученных результатов;

список используемой литературы;

приложение.

3.2. По структуре дипломный проект состоит из пояснительной записки и графической части.

В пояснительной записке дается теоретическое и расчетное обоснование принятых в проекте решений. В графической части принятое решение представлено в виде чертежей, схем, графиков, диаграмм. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от профиля специальности, темы дипломного проекта. В состав дипломного проекта могут входить изделия, изготовленные обучающимися в соответствии с заданием.

3.3. По структуре дипломная работа состоит из теоретической и практической части. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности. Содержание теоретической и практической части определяются в зависимости от профиля специальности и темы дипломной работы.

## **4. Рецензирование выпускных квалификационных работ**

4.1. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей техникума, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

4.2. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора техникума.

4.3. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- оценку выпускной квалификационной работы.

4.4. Содержание рецензии доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

4.4.5. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу, после получения рецензии не допускается.

4.4.6. Заместитель директора по учебно-производственной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу в Государственную аттестационную комиссию.

## **5. Защита выпускных квалификационных работ**

5.1 Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии.

5.2. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной аттестационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной аттестационной комиссии.

5.3. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;

5.4. Заседания государственной аттестационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной аттестационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

5.5. Обучающиеся, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная аттестационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту обучающимся той же выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через год.

5.6. Обучающимся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной аттестационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

## **6. Хранение выпускных квалификационных работ**

6.1. Выполненные обучающимся выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты в техникуме не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора техникума комиссией, которая представляет предложения о списании выпускных квалификационных работ.

6.2. Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом.

6.3. Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах техникума.

6.4. По запросу предприятия, учреждения, организации директор техникума имеет право разрешить снимать копии выпускных квалификационных работ студентов. При наличии в выпускной квалификационной работе изобретения или рационализаторского предложения разрешение на копию выдается только после оформления (в установленном порядке) заявки на авторские права студента.

6.5. Изделия и продукты творческой деятельности по решению государственной аттестационной комиссии могут не подлежать хранению в течение пяти лет. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки-продажи и т.п.



# **СОДЕРЖАНИЕ КОМПЛЕКТА «ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ»**

## **1. Нормативные документы.**

1.1. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации. Постановление Госкомвуза России от 27.12.95 №10.

1.2. Положение по организации ИГА выпускников ВЭК.

## **2. Программа итоговой государственной аттестации (для конкретной специальности).**

**При организации дипломного проектирования необходима следующая документация:**

## **3. Методические указания по выполнению дипломного проекта.**

- 3.1. Требования ЕСКД к выполнению и оформлению дипломного проекта.
- 3.2. Методические указания по выполнению расчетов в дипломном проекте.
4. Тематика дипломных проектов.
5. Типовые индивидуальные задания на дипломный проект.
6. Образцы написания отзыва и рецензии.
7. Примерные вопросы для самоподготовки студентов к защите.
8. Результаты защиты дипломного проекта.
9. Общие результаты подготовки студентов по специальности.
10. Учебно-бланковая документация.
  - 10.1. Задание дипломного проектирования.
  - 10.2. Отзыв.
  - 10.3. Рецензия.
  - 10.4. Сведение о консультанте (рецензенте).
  - 10.5. График индивидуальных консультаций.
  - 10.6. Расписание групповых консультаций.
  - 10.7. Графики защиты.
  - 10.8. Результаты защиты дипломного проекта.

10.9. Общие результаты подготовки студентов.

10.10. Закрепление за студентами темы дипломного проекта, консультанта и рецензента.

**При организации междисциплинарных экзаменов или экзаменов по отдельным дисциплинам к нормативным документам и программе ИГА прилагаются:**

1. Примерные вопросы для самоподготовки студентов к экзаменам.
2. Примерные практические задачи для подготовки к экзаменам.
3. Перечень дисциплин включенных в ИГА.
4. Сведения о составе ГАК
5. Расписание групповых консультаций
6. Расписание ИГА
7. Анализ результатов ИГА